

# 阜阳幼儿师范高等专科学校教务处

教〔2019〕6号

---

## 关于做好 2019 届毕业生毕业论文（设计） 工作的通知

各教学单位：

毕业论文（设计）工作是高校培养高素质人才、实现人才培养目标的重要实践教学环节。为切实做好我校 2019 届毕业生毕业论文（设计）工作，根据《阜阳幼儿师范高等专科学校学生毕业论文（设计）管理办法（试行）》（阜幼专〔2018〕150 号）文件精神，现将有关工作通知如下。

### 一、组织领导

为加强组织领导，圆满完成我校 2019 届毕业生毕业论文（设计）工作，成立阜阳幼儿师范高等专科学校 2019 届毕业生毕业

论文（设计）工作领导小组，负责本次工作的指导与管理，领导小组成员如下：

组长：陈绪龙

副组长：钱友莲

成员：刘艳、郭玉敏、丁传杰、李军、宁辉民

## 二、总体要求

### 1.加强组织领导，做好宣传动员

各教学单位要尽快成立毕业论文（设计）工作领导小组，加强对毕业论文（设计）工作的管理与实施，做好宣传动员工作，使全体师生能够从思想上充分认识做好毕业论文（设计）工作的重要意义。要采取有效措施，认真处理好毕业论文（设计）与就业等工作的关系，从时间安排、组织实施等方面切实加强和改进毕业论文（设计）各环节的管理，把毕业论文（设计）工作的重心放在提高质量和培养学生实际能力上来，从而培养学生具有从事本专业实际工作所需的基本能力。

### 2.强化责任意识，提高指导水平

毕业论文（设计）的指导工作应由具有中级及以上职称或硕士及以上学历的教师担任。为确保毕业论文（设计）质量，要严格执行每位指导教师承担指导任务最多不可超过20人。同时，鼓励教学单位积极聘请校外指导教师，特别是实习基地具有中级职称以上（含中级）的科研人员、工程技术人员，形成校内教师

为主体、校内外教师共同组成的指导教师队伍。

毕业论文(设计)工作的开展过程必须强调指导教师负责制,指导教师要把好学生毕业论文(设计)质量关,做好各阶段指导工作:认真下达毕业论文(设计)任务书,指导学生制订毕业论文(设计)撰写进度计划;向学生推荐参考资料,指导学生搜集、查阅文献资料、研究方法以及仪器设备的正确使用;定期检查学生毕业论文(设计)进展情况并进行具体指导,提出修改与改进意见。

### 3.加强选题管理,提高选题质量

选题应符合本专业的培养目标和教学要求,体现本专业基本训练内容,内涵明确,切实做到与实验、实习、工程实践、社会调查紧密结合起来,对培养学生的学术水平与综合应用能力起到积极作用。鼓励学生采用与专业密切相关的已发表的论文、专利、参赛获奖的学术作品以及各级创新项目成果等为主题来开展毕业论文(设计)工作。

各教学单位毕业论文(设计)工作领导小组可以各教研室申报的课题组织论证,经审查批准后公布供学生选择。

### 4.增强质量意识,做好全程监控

各教学单位要成立毕业生毕业论文(设计)工作领导小组和答辩委员会,具体研究、部署、指导、检查本单位的业生毕业论文(设计)工作,做到成员分工明确,责任到人。



认真做好毕业论文（设计）各阶段的安排、检查和总结，加强对学生毕业论文（设计）的指导工作，严把毕业论文（设计）开题、中期检查、学术不端行为检测、论文抽查、论文答辩等各个环节的质量关。学校将对各教学单位的毕业论文（设计）工作的组织及进展情况进行定期与不定期检查。

各教学单位要严格按照《《阜阳幼儿师范高等专科学校学生毕业论文（设计）管理办法（试行）》》，认真做好毕业论文（设计）评阅、答辩与评分工作，及时将学生毕业论文（设计）成绩汇总后上报教务处。

各教学单位要遵循公平公正原则，按照本单位该届毕业生总数的5%向学校推荐参加优秀毕业论文（设计）评选，教务处组织校内外相关专家，对各单位推荐的优秀毕业论文（设计）按照学校优秀毕业论文（设计）评选标准进行评审。评审结果经学校审核、公示无异议后公布、下发文件，对校级优秀毕业论文（设计）进行表彰。

## 5.注重反思总结，规范材料归档

毕业论文（设计）工作结束后，各教学单位要认真进行自检自评，撰写《阜阳幼儿师范高等专科学校某某院系2019届毕业生毕业论文（设计）质量分析报告》，认真分析单位毕业论文（设计）工作开展情况，撰写本单位毕业论文（设计）工作总结，工作总结的内容应明确以下几个方面：本届毕毕业论文（设计）

整体情况，包括毕业生情况，选题性质、来源、难度、与人才培养目标对应情况，院系组织、教师指导、学生实施、教师及专家评阅、答辩等过程情况；本单位执行毕业论文（设计）工作管理规定情况；对提高毕业论文（设计）质量的意见和建议；存在问题及改进措施等。

各教学单位要及时做好毕业论文（设计）材料归档工作，将材料统一装入学生毕业论文（设计）档案袋，由专人负责保存，保存期为6年，保存期满后由学校统一进行处理。

### 三、时间安排

1.2019年3月25日-3月31日：成立领导小组，开展宣传动员。

2.2019年4月1日-4月10日：确定指导教师，完成论文选题。

3.2019年4月11日-4月17日：开展论文开题，组织论文撰写。

4.2019年4月18日-4月24日：论文中期检查。

5.2019年4月25日-5月15日：完成论文撰写。

6.2019年5月16日-5月23日：学术不端检测，论文修改完善。

7.2019年5月24日-5月31日：论文答辩，成绩上报。

8.2019年6月1日-6月15日：总结反思，材料归档。

- 附件：1. 阜阳幼儿师范高等专科学校毕业论文（设计）任务书
2. 阜阳幼儿师范高等专科学校毕业论文（设计）指导教师指导记录表
3. 阜阳幼儿师范高等专科学校毕业生毕业论文（设计）选题统计表
4. 阜阳幼儿师范高等专科学校毕业论文（设计）格式和参考文献著录要求
5. 阜阳幼儿师范高等专科学校毕业论文（设计）成绩评定表
6. 阜阳幼儿师范高等专科学校毕业论文（设计）评分标准

（联系人：宁辉民，电话：0558-2560772）

阜阳幼儿师范高等专科学校教务处

2019年3月25日

---

阜阳幼儿师范高等专科学校教务处

2019年3月25日印发

---